

- |    |        |                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 募集職種   | 児童心理司 1名                                                                                                                                                                                                             |
| 2  | 雇用形態   | 臨時的任用・育休任期付職員(フルタイム) 週5日                                                                                                                                                                                             |
| 3  | 応募資格   | <ul style="list-style-type: none"><li>・年齢:不問</li><li>・学歴:大学を卒業<br/>(心理学・教育学・社会学のいずれかを専修)</li><li>・職歴:厚生労働省指定施設で一年以上相談援助業務に従事した経験がある</li><li>・公認心理師、精神保健福祉士の資格があれば尚よい</li><br/><li>・ワード、エクセルの基本的な操作が可能であること</li></ul> |
| 4  | 就業場所   | 千葉県市川児童相談所(市川市東大和田2-8-6)                                                                                                                                                                                             |
| 5  | 業務内容   | 児童及びその家族の相談、指導、調査等の児童に関するケースワーク業務                                                                                                                                                                                    |
| 6  | 勤務時間   | 8時30分から17時15分(うち休憩時間60分)                                                                                                                                                                                             |
| 7  | 休日・休暇等 | 土日祝日、週休二日制、年末年始休暇、有給休暇等                                                                                                                                                                                              |
| 8  | 賃金     | 月額 235,435 円(地域手当、調整手当を含む)                                                                                                                                                                                           |
| 9  | 社会保険   | 地方職員共済組合に加入                                                                                                                                                                                                          |
| 10 | 応募必要書類 | <ul style="list-style-type: none"><li>①履歴書(写真貼付)</li><li>②職務経歴書</li><li>③応募書</li></ul> <p style="margin-left: 40px;">※応募書類は返却しません(当方の責任にて廃棄)</p>                                                                     |
| 11 | その他    | <ul style="list-style-type: none"><li>・学歴、職歴に応じて基本給が加算されます。</li><li>・有給休暇は採用期間に応じて付与します。</li><li>・採用決定し、学歴証明等の書類がすべて揃ってから勤務開始まで1か月程度要します。</li></ul> <p>雇用期間:令和7年12月7日～令和9年1月29日まで</p>                                |

別記様式 1

育休任期付職員・育短任期付職員・配偶者同行休業任期付職員応募書（表）

|                              |  |                 |          |
|------------------------------|--|-----------------|----------|
|                              |  | 年      月      日 |          |
|                              |  | 受験<br>番号        | ※記入不要です。 |
| 氏 名                          |  | 職種              |          |
| 住 所                          |  | 電話              | (      ) |
| 応募職種に関する資格免許、知識経験等を記入してください。 |  |                 |          |
| 志望理由を記入してください。               |  |                 |          |

## 育休任期付職員・育短任期付職員・配偶者同行休業任期付職員応募書（裏）

応募職種業務についての関心・課題・意見等を記入してください。

（添付書類）

応募書の提出に当たっては、次の書類各1通を添付すること。

1 履歴書（横書市販のもので可）

- ・学歴は小学校、義務教育学校の前期課程又は特別支援学校の小学部から順次入学卒業年月日順に記入
- ・最近6月以内に撮影した上半身脱帽正面向の写真を貼付

2 資格免許等の写し等、職務に必要な資格免許等又は知識経験を有していることがわかる書類