

**令和 7 年度社会福祉法人浦安市社会福祉協議会
正規職員採用試験受験案内【令和 8 年 4 月新卒採用】**

1. 採用職種 社会福祉協議会正規職員

2. 募集内容

募集職種	募集 人数	主な業務内容	採用予定日
①一般事務	若干名	地域福祉・ボランティア推進事業の企画・運営、 権利擁護関係の相談・支援業務、 法人運営に関する総務、経理等、本会の業務全般 ※キャリア形成のため、定期的に人事異動を行います。	令和 8 年 4 月 1 日

3. 応募資格

(1) ①は、次のア～エの条件をすべて満たす方

ア 令和 8 年 3 月に 4 年制大学、専門学校を卒業見込の方

イ 4 年制大学を卒業したうえで、令和 8 年 3 月に大学院、専門学校を修了、
卒業見込の方

ウ 普通自動車免許を有する方（ＡＴ限定可）又は令和 8 年 3 月 31 日までに
免許取得見込の方

エ ワード、エクセルやメール等、パソコン操作ができる方（ＯＡ機器管理の
得意な方尚可）

※社会福祉士資格を有していない場合は、採用後に社会福祉士国家資格の
取得をめざしていただきます。（費用補助あり）

※ 長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年層の募集とします。

4. 採用日程

(1) 受験申込期間 令和 7 年 6 月 1 0 日（火）まで

(2) 第一次試験 令和 7 年 6 月 1 4 日（土）

午前 10 時～午後 2 時（予定）

《内容》小論文、適性検査、面接

※終了時間は、面接の順番により異なります。

(3) 第二次試験 令和 7 年 6 月 2 1 日（土）

第一次試験合格者のみ、当法人が指定する時間

《内容》面接

- (4) 試験会場 浦安市東野地区複合福祉施設（東野パティオ）
（浦安市東野一丁目9番3号）

※試験会場は、変更になることがあります。

5. 受験手続

(1) 提出書類及び方法

① マイナビからの応募方法

マイナビ2026よりエントリー後、セミナー画面から先行予約を予約し、所定の応募書類をご提出ください。

※マイナビ2026で提出できない方は必要な書式をお送りしますのでご連絡ください。

② マイナビ2026で提出できない方

履歴書に記入のうえ郵送又は直接提出

（送付先）社会福祉法人浦安市社会福祉協議会 総務課

〒279-0042 浦安市東野一丁目7番1号 浦安市総合福祉センター内

(2) 提出期限 令和7年6月10日（火）【郵送の場合は必着】

※持参の場合は令和7年6月10日（火）午後5時までに提出してください。

6. 勤務場所

(1) 社会福祉法人浦安市社会福祉協議会（法人事務局各部署）

7. 勤務時間、給与、休暇

(1) 勤務時間

月曜日から金曜日 午前8時30分～午後5時

週休2日制、勤務場所によりローテーションシフトによる土曜日勤務あり

休日は、日曜、祝日

(2) 給与

月収252,600円程度（俸給＋地域手当 令和7年度入職 大学卒の初任給の例）

・昇給年1回、賞与年2回（令和6年度実績4.6カ月）、この他に、

通勤、住宅、扶養、時間外勤務手当等の諸手当を要件に応じて支給

※資格手当あり

(3) 休暇

年次有給休暇（年間 20 日）、年末・年始（12 月 29 日～1 月 3 日）、
夏季休暇（8 日）、結婚、忌引等の場合に与えられる特別休暇、育児・
介護休業等あり

※男性職員による育児休業実績あり

8. 問合せ先

社会福祉法人浦安市社会福祉協議会 総務課

〒279-0042 浦安市東野一丁目 7 番 1 号 浦安市総合福祉センター内

電話 047-355-5271 FAX047-355-5277