

令和5年度社会福祉法人浦安市社会福祉協議会 正規職員採用試験受験案内

1. 採用職種 社会福祉協議会正規職員
2. 募集人数 若干名
3. 業務内容 ①地域福祉推進事業企画・運営、相談・支援業務、法人運営に関する事務等
②放課後児童健全育成事業（児童育成クラブ、放課後子ども教室）
※キャリア形成のため、定期的に人事異動を行います。
4. 採用予定日 令和6年4月1日
5. 応募資格
 - (1) 3.業務内容①の職員は次のア～エの条件をすべて満たす方
 - ア 平成元年4月2日以降に生まれた方
 - イ 普通自動車免許を有する方（AT限定可）又は令和6年3月31日までに免許取得見込の方
 - ウ 高齢者、障がい者等の要支援者に対する相談援助・生活支援業務に従事経験のある方（社会福祉士資格があれば尚可）
 - エ ワード、エクセルやメール等、パソコン操作ができる方（OA機器管理の得意な方尚可）
 - (2) 3.業務内容②の職員は次のア～エの条件をすべて満たす方
 - ア 平成元年4月2日以降に生まれた方
 - イ 保育士、教員免許（幼、小、中、高）のいずれかの資格を有する者
 - ウ 児童福祉、教育分野での業務に従事経験のある方
 - エ ワード、エクセルやメール等、パソコン操作ができる方（OA機器管理の得意な方尚可）

※ 社会福祉士資格を有していない場合は、採用後に社会福祉士国家資格の取得をめざしていただきます。（本人の費用負担あり）

※ 長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年層の募集とします。

6. 採用日程

- (1) 受験申込期間 令和6年1月12日(金)まで
- (2) 第一次試験 令和6年1月27日(土)
午前10時～午後4時(予定)
《内容》適性検査、小論文、面接
- (3) 第二次試験 令和6年2月14日(水)
第一次試験合格者のみ、当法人が指定する時間
《内容》面接

(4) 試験会場

[第一次試験] 浦安市総合福祉センター(浦安市東野一丁目7番1号)

[第二次試験] 浦安市総合福祉センター(浦安市東野一丁目7番1号)

※試験会場は、変更になることがあります。

7. 受験手続

(1) 提出書類及び方法

履歴書、職務経歴書(書式は自由)、資格証明書の写し(資格該当者のみ)
を郵送又は直接提出

※希望職種を備考欄等へ記入してください。

(送付先) 社会福祉法人浦安市社会福祉協議会 総務課

〒279-0042 浦安市東野一丁目7番1号 浦安市総合福祉センター内

(2) 提出期限

令和6年1月12日(金)必着

※持参の場合は令和6年1月12日(金)午後5時までに提出してください。

8. 勤務場所 ①社会福祉法人浦安市社会福祉協議会

(法人事務局、老人福祉センター、富岡地域包括支援センター)

②東野小学校地区児童育成クラブ、富岡小学校地区児童育成クラブ

(法人事務局)

9. 勤務時間、給与、休暇

(1) 勤務場所・時間

①3. 業務内容①の職員

月曜日から金曜日 午前8時30分～午後5時

週休2日制、勤務場所によりローテーションによる土曜日・祝日勤務あり

②3. 業務内容②の職員

月曜日から土曜日 午前8時30分～午後5時

週休2日制、ローテーションによる勤務

(2) 給与

月収215,000円程度(俸給+地域手当 大学卒の初任給の例)

- ・ 職歴に応じて初任給を決定
- ・ 昇給年1回、賞与年2回(令和5年度実績4.4カ月)、この他に、通勤、住宅、扶養、時間外勤務手当等の諸手当を要件に応じて支給

(3) 休暇

有給休暇として、年次有給休暇及び結婚、忌引等の場合に与えられる特別休暇、育児・介護休業等あり

10. 問合せ先

社会福祉法人浦安市社会福祉協議会 総務課

〒279-0042 浦安市東野一丁目7番1号 浦安市総合福祉センター内

電話 047-355-5271 FAX047-355-5277