

## 勤務先コード表一覧

「名簿登録申請書及び名簿登録内容変更申請書」の施設種類欄には、以下のコード番号をご記入下さい。

### <コード表>

勤務先種別	コード 番号
救護施設	0 1
児童福祉関係施設	0 2
身体障害者福祉関係施設	0 3
知的障害者福祉関係施設	0 4
精神障害者福祉関係施設	0 5
老人福祉関係施設	0 6
介護老人保健施設	0 7
婦人保護施設	0 8
社会福祉協議会	0 9
老人介護支援センター	1 0
福祉事務所	1 1
医療機関	1 2
行政機関	1 3
教育機関	1 4
相談機関	1 5
一般企業	1 6
独立型社会福祉士事務所等 (個人・合同・共同社会福祉士事務所、 NPO 法人、有限会社等)	2 0
地域包括支援センター	2 1
その他 (福祉公社、団体等) 具体的にご記入ください。	9 7
勤務先なし	9 8

職 種	コード 番号
相談員	0 1
判定員	0 2
ケースワーカー	0 3
児童自立支援専門員・児童生活支援員	0 4
生活相談員・支援員・生活指導員	0 5
査察指導員	0 6
福祉司 (児童、身障、知障)	0 7
老人福祉指導主事	0 8
MSW	0 9
PSW	1 0
介護支援専門員	1 1
教職・研究職	1 2
介護職 (ケアワーカー)	1 3
管理職 (役員・施設長・事務長・課長等)	1 4
補佐・係長	1 5
事務職	1 6
学生	1 7
独立型社会福祉士	2 0
その他 (具体的にご記入ください)	9 7
無職	9 8

### 【記入上の注意】

○勤務先種別は、実際に勤務されている勤務先の種別をお書きください。

(例えば、社会福祉協議会の在宅介護支援センターで勤務されている場合はコード番号1 0と記入)

○独立型社会福祉士とは「行政や既存の福祉サービス提供事業者 (そこに所属する相談援助機関を含む) から独立した形で、地域において専門性に担保された相談援助実践を担う社会福祉士」をいいます。